



RAIONUL STRĂȘENI

CONSILIUL COMUNAL LOZOVA



MD-3721, s. Lozova, str. Ștefan cel Mare, 27; Tel/ +373(237)47-2-38; fax.+373(237)47-0-27; e-mail: secretariatlozova@gmail.com

DECIZIE nr.6/2

din 15.12.2017

„Cu privire la aprobarea Regulamentul privind limita de parcurs al autoturismelor de serviciu și Regulamentul privind aprobarea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu utilizate de către subdiviziunile aparatului primăriei Lozova”

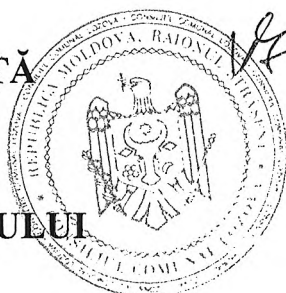
În conformitate cu pct. 2¹ al H. nr. 1362 din 22.12.2005 „cu privire la aprobarea Normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii autorităților administrației publice (cu excepția legăturii telefonice guvernamentale)”, pct.2 al H.G. nr. 1404 din 30.12.2005 “privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice”, Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 “privind administrația publică locală” și H.G. nr. 133 din 20.02.2013 “cu privire la modificarea, completarea și abrogarea unor H.G.” și în scopul asigurării subdiviziunilor structurale cu telefoane/faxuri și linie mobilă, precum și reducerii cheltuielilor pentru plata serviciilor aferente și convorbirile telefonice de serviciu și asigurării optime cu autoturisme de serviciu, reglementării utilizării autoturismelor și optimizării cheltuielilor bugetare, prevăzute în aceste scopuri, Consiliul comunal Lozova **DECIDE:**

1. A aproba Regulamentul privind aprobarea limitei de parcurs al autoturismului de serviciu utilizate de către aparatul primăriei Lozova, conform anexei nr.1
2. A aproba Regulamentul privind aprobarea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu utilizate de către aparatul primăriei Lozova, conform anexei nr.2.
3. Executarea prezentei decizii v-a fi efectuată de către contabilul-șef al primăriei
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului comunei Lozova.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNAT:

SECRETAR AL CONSILIULUI



Grosu Vasile

Batereanu Elena

nr.6/2 din 15 decembrie 2017

REGULAMENT

Privind aprobarea limitei de parcurs al autoturismului de serviciu utilizate de către primăria comunei Lozova

I. Dispoziții generale

1.1 Prezentul Regulament este elaborat în baza H.G. nr. 133 din 20.02.2013 „cu privire la modificarea, completarea și abrogarea unor H.G.

1.2 nr. 1404 din 30.12.2005 „privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice” și Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „privind administrația publică locală”.

1.3 În scopul asigurării aparatului primăriei comuna Lozova cu mijloacele necesare pentru îndeplinirea prerogativelor de serviciu și optimizării cheltuielilor bugetare prevăzute în aceste scopuri, se aprobă normativele privind numărul-limită și limita de parcurs a automobilelor de serviciu pentru persoanele cu demnitate publică, funcționarii publici de conducere și execuție, alte categorii de angajați vor fi asigurați cu transport în limita alocațiilor aprobate pentru întreținerea acestor servicii, prevăzute de prezentul Regulament.

II. Utilizarea autoturismelor de serviciu

Personalul de deservire

Conducerea autoturismelor din dotare se va face de către conducătorii auto care au fost angajați în acest scop sau persoana cu funcție de conducere din cadrul primăriei comunei Lozova.

Primirea-predarea autovehiculului în gestiune conducătorului auto se va face conform actului de predare-primire în strictă conformitate cu legislația Republicii Moldova. Conducătorii auto vor semna contracte de răspundere materială pentru bunurile aflate în gestiune.

Organizarea deplasării cu autoturismele de serviciu

Este obligatorie menținerea autovehiculelor în stare tehnică și estetică corespunzătoare.

Orice defecțiune la unul din sistemele esențiale care pune în pericol siguranța circulației se va aduce la cunoștința persoanei de conducere (primarului, viceprimarului) luându-se măsurile necesare pentru remedierea defecțiunilor sesizate.

Plecarea în deplasare se va face numai după constatarea îndeplinirii tuturor condițiilor privind starea tehnică, estetică, existența tuturor actelor necesare efectuării deplasării, existența dotărilor necesare la bordul autoturismului.

Evidența primară în cadrul utilizării autoturismelor de serviciu

Documentul de bază privind evidențierea modului de utilizare a autovehiculelor de serviciu este foaia de parcurs.

Fiecare cursă executată va fi confirmată prin semnătură de beneficiarul cursei, care își însușește corectitudinea datelor înscrise.

alimentarea autoturismelor cu carburanți se va face cu aprobare scrisă și vizată în cadrul foii de aprobare dată de către primar.

Fiecare cantitate alimentată va fi trecută la evidență și se va urmări cu strictețe încadrarea autoturismelor în limita de parcurs aprobată.

Înlocuirea pieselor defecte sau uzate se va face în baza raportului sau procesului-verbal de verificare tehnică în care se vor menționa piesele defecte și/sau uzate precum și cauza defecțiunii (accident, defect de fabricație ect.), elaborat de către întreprinderile autorizate pentru testarea aparaturii autovehiculelor.

Dosarul mijlocului auto

Dosarul mijlocului auto servește ca document de evidență a folosirii, întreținerii, reparării și alți mijlocului de transport, de la introducerea în serviciu până la scoaterea din evidență contabilă. Autovehiculele care, după folosire, și-au pierdut caracteristicile tehnice necesare funcționării în condiții normale (uzate fizic și moral) pot fi scoase din funcțiune, cu respectarea dispozițiilor legale.

Asigurarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism

Primăria comunei Lozova va satisface necesitățile personalului de conducere cu transport de serviciu, pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale ale acestora, în limitele alocațiilor aprobate pentru fiecare din acestea.

Pentru deplasarea peste hotarele republicii a persoanelor cu funcție de conducere din cadrul aparatului de specialitate al comunei Lozova în interes de serviciu se pune la dispoziție autoturismul de serviciu din dotarea aparatului de specialitate, cu prezentarea foii de deplasare de către solicitanți, în care vor fi indicate punctele de plecare și durată deplasării.

Numărul-limită și limita de parcurs a autoturismelor de serviciu din subordinea aparatului primăriei comunei Lozova

Denumirea	Persoana responsabilă de exploatarea autoturismului de serviciu	Limita rulaajului anual pentru un autoturism (mii km)	Numărul limită a autoturismelor (unități)	Marca autoturismului
autoturism	Lilian Botnaru	24,0	1	HUNDAY TUCSON IOG 274
tractor	Nicolaescu Gheorghe	60 m/ore lunare	1	DONG FENG DF 804
buldoexcavator	Nicolaescu Gheorghe	60 m/ore lunar	1	KOMATSU WB 97